

## Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее - Порядок) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта (далее - образовательные программы) на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающих), на бесплатной основе.
2. МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
3. При приеме граждан на обучение по образовательной программе требования к уровню их образования не предъявляются.
4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.  
Для проведения индивидуального отбора поступающих, МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп»
5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» создаются приемная и апелляционная комиссии.  
Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп». Составы комиссий утверждаются распорядительным актом МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп». В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.
- 5.1. Председателем приемной комиссии является директор МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» или лицо, им уполномоченное.  
Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа тренерско- преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп», участвующих в реализации образовательных программ.
- 5.2. Председателем апелляционной комиссии является директор МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.  
Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из

числа тренерско- преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп», участвующих в реализации образовательных программ, и не входящих в состав приемной комиссии.

6. При организации приема поступающих директор МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационной телекоммуникационной сети "Интернет" размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- условия работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;
- количество вакантных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в образовательную организацию.

8. Количество поступающих для обучения по образовательным программам определяется учредителем МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг.

9. Приемная комиссия МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

## **II. Организация приема поступающих**

10. Организация приема и зачисления поступающих, а также их

индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп»

МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

11. Прием в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших 14-летнего возраста или законных представителей поступающих.

Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

В заявлении о приеме в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» указываются следующие сведения:

- наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;
- номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);
- адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

12. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;

13. фотографии поступающего формата 3x4;

14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» не менее трех месяцев с начала объявления приема.

### **III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих**

14. Индивидуальный отбор поступающих в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» проводит приемная комиссия.

МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые распорядительным актом образовательной организации.

15. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп», с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

16. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора учреждения;

17. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп», и самих оценок (см. приложение № 1), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

18. МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательной организации сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

#### **IV. Подача и рассмотрение апелляции.**

##### **Повторное проведение отбора поступающих**

19. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

22. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

**V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в  
МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп»**

23. Зачисление поступающих в МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» на обучение по образовательным программам оформляется распорядительным актом учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленных учреждением.
24. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» право проводить дополнительный прием поступающих.
- Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.
25. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп» и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
26. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные учреждением, в порядке, установленном главой III настоящего Порядка.

Положение разработала  
зам. директора

Десятник О.Н.

### Состав приёмной комиссии.

№	ФИО	Должность
1.	Шишковский Игорь Станиславович – директор МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп»	Председатель комиссии
2.	Саломов Фуркатджон Джамолович – старший тренер-преподаватель	Заместитель председателя комиссии
3.	Саломов Пулат Джамолович, Старший тренер- преподаватель	Член комиссии
4.	Бахтина Наталья Григорьевна	Член комиссии
5.	Булатова Елена Михайловна, медицинский работник	Член комиссии

### Состав апелляционной комиссии.

№	ФИО	Должность
1.	Десятник Оксана Николаевна – заместитель директора МАОУ ДО НДЮСШ «Олимп»	Председатель комиссии
2.	Гафиуллин Рахим Магданович – старший тренер-преподаватель	Заместитель председателя комиссии
3.	Устименко Роман Анатолиевич, тренер-преподаватель	Член комиссии
4.	Волнцева Анна Александровна. тренер-преподаватель	Член комиссии
5.	Булатова Елена Михайловна, медицинский работник	Член комиссии